

## **BAB V**

### **RENCANA PRODUKSI**

#### **5.1. Penjelasan Tentang Proses Penyampaian Jasa**

Di dalam “All ‘bout Sewing Supermarket and Service”, konsumen dapat dengan leluasa memilih barang-barang yang dikehendakinya. Konsumen dapat dengan bebas melihat produk-produk di “All ‘bout Sewing Supermarket and Service”. Konsumen yang tertarik dan ingin membeli perlengkapan menjahit, menggunakan jasa menjahit, atau konsumen yang ingin mengikuti kursus akan mendapatkan pelayanan langsung dari para karyawan kami. Konsumen dapat mencari informasi tentang produk yang dikehendaki dengan menanyakan secara langsung pada karyawan “All ‘bout Sewing Supermarket and Service”, misalnya mengenai pilihan motif, warna, jenis, ukuran, dan lain-lain.

Setelah konsumen memperoleh produk yang dikehendakinya dan tertarik untuk membelinya, maka produk yang akan dibeli akan diberi nota untuk membayar di kasir. Setelah konsumen melakukan pembayaran di kasir, maka kasir akan memberikan sebuah nota lunas (dalam bentuk nota komputer) sebagai bukti pembayaran dan pembelian yang sah. Setelah melakukan pembayaran, konsumen dapat mengambil barang beliannya di tempat penitipan barang dengan menunjukkan nota pembayaran yang sah. Dalam melakukan pembayaran, konsumen dapat melakukan secara tunai maupun dengan menggunakan kartu kredit atau kartu debit.

Selain konsumen yang ingin membeli barang-barang dari “All ‘bout Sewing Supermarket and Service”, ada juga konsumen yang ingin memesan jahitan dengan *design* sesuai selera mereka. Untuk memenuhi kebutuhan mereka, konsumen dapat langsung datang ke perancang busana kami. Di sana, konsumen dapat berkonsultasi tentang *design*, warna, bahan kain, dan model yang cocok. Konsumen dapat bernegosiasi tentang jangka waktu lamanya pemesanan, pesanan akan diantar atau diambil, pesanan akan dibuat langsung jadi atau setengah jadi (dicoba dahulu) dan hal lainnya. Setelah semuanya disetujui oleh kedua pihak,

maka perancang busana kami akan membuat nota rangkap 3 sebagai bukti pemesanan. Dimana satu nota untuk arsip yang akan diberikan ke penjahit, satu nota untuk kasir, dan satu nota untuk bukti pemesanan bagi konsumen. Dalam melakukan pemesanan ini, pihak kami telah menetapkan aturan bahwa uang muka yang harus dibayar minimal 20 % dari total keseluruhan.

Diagram Prosedur Pembelian produk “All ‘bout Sewing Supermarket and Service”:

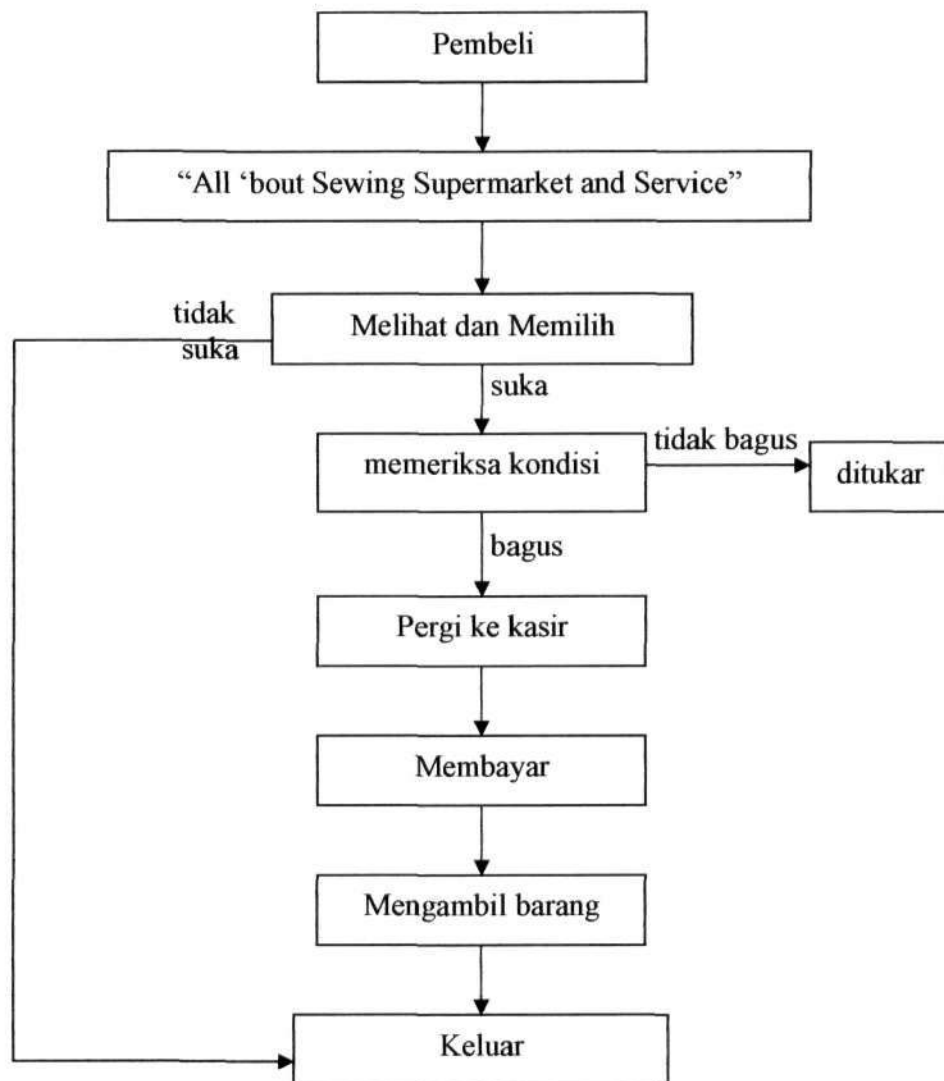
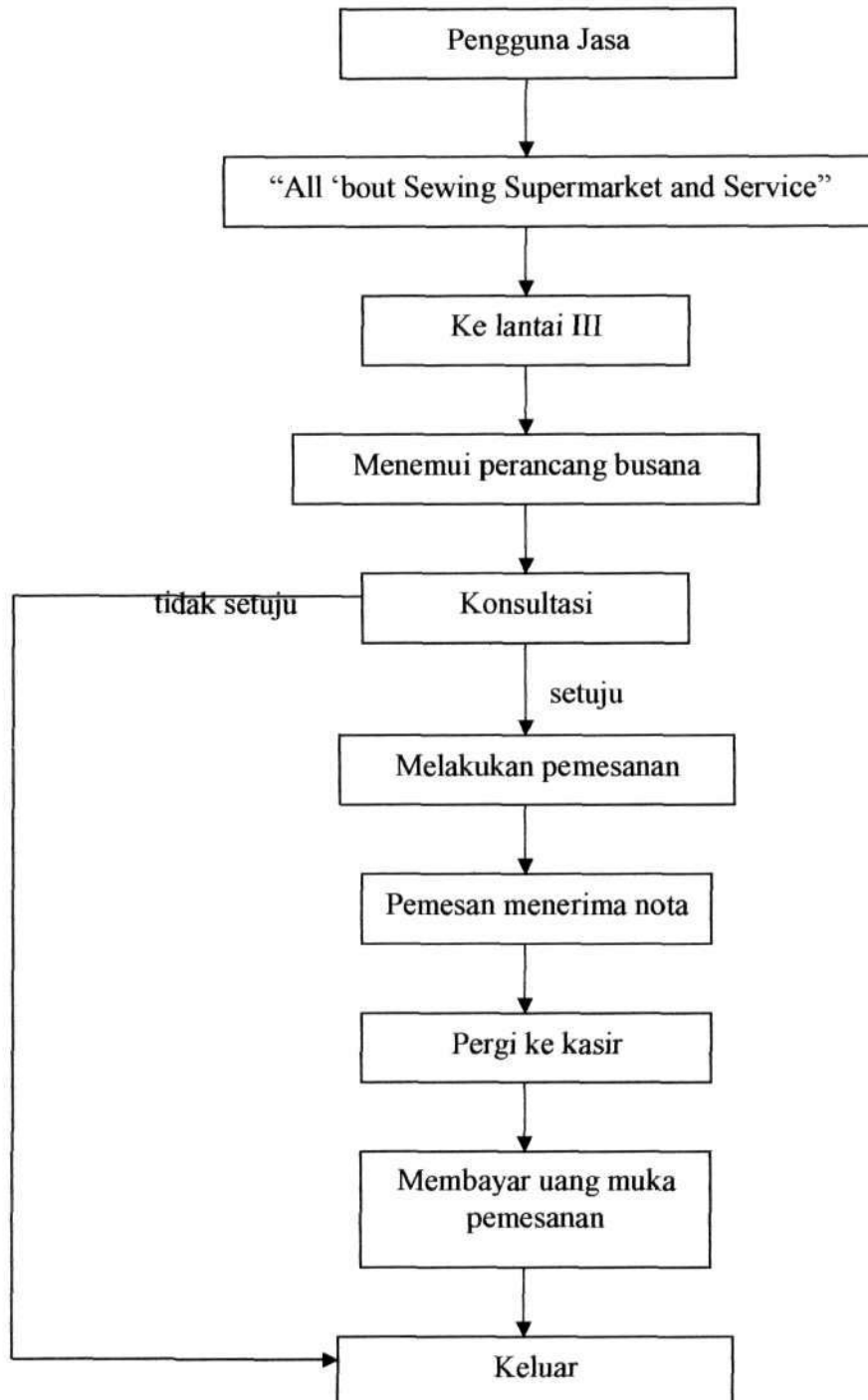


Diagram Prosedur Penggunaan jasa menjahit “All ‘bout Sewing Supermarket and Service”:



## 5.2. Persyaratan Fisik Tempat Usaha

Kami memilih Jalan Gubeng Pojok no.29 Surabaya sebagai tempat berdirinya usaha ini didasarkan atas beberapa syarat fisik tempat usaha yang harus dipenuhi, yaitu :

- a. Lahan parkir yang luas
- b. Daerah yang aman, tidak gelap
- c. Tersedia listrik, air, dan sarana komunikasi

Lokasi dari “All ‘bout Sewing Supermarket and Service” mempunyai luas bangunan 425 m<sup>2</sup>. Dimana gedung tersebut terbagi atas:

- |            |   |  |
|------------|---|--|
| Lantai I   | : | <ul style="list-style-type: none"><li>• Ruang pameran aksesoris menjahit</li><li>• Kantor</li><li>• Kasir</li><li>• Kamar mandi / WC</li><li>• Tempat penitipan barang</li></ul>   |
| Lantai II  | : | <ul style="list-style-type: none"><li>• Ruang perancang busana</li><li>• Tempat penitipan barang</li><li>• Kantor</li><li>• Kasir</li><li>• Kamar mandi / WC</li><li>• Ruang penjahit</li><li>• Ruang makan untuk karyawan</li></ul> |
| Lantai III | : | <ul style="list-style-type: none"><li>• Ruang kursus</li><li>• Kantor</li><li>• Kamar mandi / WC</li><li>• Ruang istirahat karyawan</li></ul>  |

Gedung ini mempunyai kapasitas menampung konsumen sebanyak 200 orang. Desain atau tata letak dari “All ‘bout Sewing Supermarket and Service” didesain langsung oleh salah seorang dari Investor “All ‘bout Sewing Supermarket and Service” yaitu Vincent Tantonno. Semua ruangan akan didesain dengan suasana yang tampak nyaman dan eksklusif.

### 5.3. Mesin dan Perlengkapan

Mesin dan perlengkapan yang digunakan oleh “All ‘bout Sewing Supermarket and Service” adalah semua mesin baru, tujuan dari digunakannya semua mesin baru adalah untuk menghindari resiko kerusakan dan biaya *service* yang tidak diperlukan. Berikut adalah perincian mesin-mesin dan perlengkapan yang dibutuhkan oleh “All ‘bout Sewing Supermarket and Service” :

- a. Ruang informasi
  - i. AC
  - ii. Komputer
  - iii. Telepon
  - iv. Meja
  - v. Kursi
  - vi. Televisi untuk memantau aktivitas di masing-masing ruang pameran
  - vii. Peralatan menulis
  - viii. Lemari
- b. Kantor
  - i. Meja kantor
  - ii. Kursi kantor
  - iii. Kursi tamu
  - iv. AC
  - v. Telepon
  - vi. Komputer
  - vii. Mesin Faksimile
  - viii. Lemari
  - ix. Peralatan menulis
- c. Ruang pameran aksesoris menjahit
  - i. AC
  - ii. Kamera pemantau
  - iii. Telepon
  - iv. Komputer harga
  - v. Mesin kasir

- vi. Rak pameran
- vii. Etalase pameran
- d. Gudang
  - i. Rak
  - ii. Lemari
  - iii. Kotak kayu
- e. Ruang kursus
  - i. AC
  - ii. Telepon
  - iii. Meja potong
  - iv. Kursi potong
  - v. Mesin jahit
  - vi. Kursi jahit
  - vii. Peralatan menjahit
  - viii. Papan tulis
  - ix. Alat tulis
  - x. Patung
- f. Ruang perancang busana
  - i. AC
  - ii. Meja
  - iii. Kursi
  - iv. Telepon
  - v. Alat tulis
  - vi. Patung
- g. Ruang menjahit
  - i. AC
  - ii. Mesin jahit
  - iii. Kursi jahit
  - iv. Peralatan menjahit
  - v. Rak gantungan
  - vi. Kotak kain

- vii. Lemari
- viii. Patung
- ix. Alat tulis
- h. Ruang makan karyawan
  - i. Meja makan
  - ii. Kursi makan
  - iii. Bak cuci piring
  - iv. Rak piring
  - v. Kran air

#### 5.4. Persyaratan Persediaan

Persediaan dari “All ‘bout Sewing Supermarket and Service” selalu dikontrol dengan cermat. Ini ditujukan agar barang di “All ‘bout Sewing Supermarket and Service” tidak kehabisan stok. Untuk itu, seluruh produk akan diberi nomor kode dan dikontrol lewat komputer (kode dimasukkan ke *database* komputer). Nomor kode produk yang terjual diinput beserta jumlahnya ke dalam *cash register* berhubungan langsung dengan komputer staff pembelian di kantor administrasi. Stok dari produk yang terjual tersebut secara otomatis akan berkurang jumlahnya pada *database* stok gudang, sehingga bila data stok gudang suatu produk sudah mengalami limit, maka Staff Pembelian akan segera menghubungi Manager Pemasaran untuk segera melakukan pemesanan barang.

Pada persediaan awal, persediaan yang ada dibagi rata, sebab pihak “All ‘bout Sewing Supermarket and Service” masih belum mengetahui produk apa yang paling banyak dibutuhkan dan diminati oleh konsumen.

Pihak Staff Bagian Pembelian dari “All ‘bout Sewing Supermarket and Service” akan melakukan pengecekan persediaan barang tiap seminggu sekali. Hal ini ditujukan untuk menghindari habisnya persediaan yang ada.

Dan Manajer Pemasaran dari “All ‘bout Sewing Supermarket and Service” akan melakukan pemesanan dan mengambil stok dari pabrik minimal 2 minggu sekali tergantung dari sisa persediaan yang masih ada. Untuk stok barang yang sudah tidak musim atau ketinggalan jaman “All ‘bout Sewing Supermarket and

Service” akan menjual barang tsb kepada usaha jahit seperti kursus, modes, tailor yang ada di daerah pinggiran kota yang tidak mengikuti trend fashion.

#### **5.5. Pemasok**

Nama dan alamat pemasok pada “All ‘bout Sewing Supermarket and Service” :

1. PT. Eratex Djaja LTD. Tbk.  
Jalan Raya Margorejo Indah no. 4 Surabaya  
Telepon : 031 – 843 9004
2. Perusahaan Benang dan Perajutan “Sejati Jaya”  
Jalan Jagalan IV no. 2 Surabaya  
Telepon : 031 – 532 2525
3. PT. Ever Indonesia Textile Mills  
Jalan Raya Driyorejo no. 88 Surabaya  
Telepon : 031 – 750 7076
4. UD. Tex Maco  
Jalan Rajawali no. 64A Surabaya  
Telepon : 031 – 357 1127
5. PT.Singer Industries Indonesia, Tbk  
Jalan Letjen Sutoyo no.54, Waru – Surabaya  
Telepon : 031 – 853 4417
6. PT. Dunia Button Indonesia  
Jalan Kapuk Kayu Besar I no. 1 Jakarta  
Telepon : 021 – 559 51238
7. CV. King Button Industries  
Jalan K. Teluk Gong BI Q / 14 Jakarta  
Telepon : 021 – 662 6043
8. YBS  
Kompleks Rukan Taman Meruya Blok M no. 50  
Jalan Batu Mulia Meruya Ilir Jakarta Barat  
Telepon : 021 – 584 5546 / 47

## 5.6. Tenaga Kerja yang Dibutuhkan

“All ‘bout Sewing Supermarket and Service” memerlukan tenaga kerja yang terbagi menjadi 2 bagian, yaitu :

1. Staff Kantor Administrasi, meliputi :
  - a. Manajer Keuangan
  - b. Manajer Pemasaran / Operasional
  - c. Staff Bagian Pembelian
2. Karyawan Operasional, meliputi :
  - a. Supervisor
  - b. Kasir
  - c. Pramuniaga
  - d. Cleaning Service
  - e. Service Delivery
  - f. Driver
  - g. Security
  - h. Tailor
  - i. Designer

Seluruh karyawan dan Staff yang bekerja dalam “All ‘bout Sewing Supermarket and Service” sebanyak 48 orang dimana Manajer Keuangan dan Manajer Pemasaran /Operasional bertindak sebagai pemimpin perusahaan yang sewaktu-waktu akan mengawasi proses kerja di “All ‘bout Sewing Supermarket and Service”.

Staff karyawan operasional akan bekerja menggunakan sistem shift, dengan tujuan mereka tidak terlalu lelah dalam bekerja sehingga pelayanan yang diberikan pada konsumen dapat diberikan dengan semaksimal mungkin.

Pembagian sistem shift dibagi menjadi 2, yaitu :

- |          |                         |
|----------|-------------------------|
| Shift I  | : 9.00 WIB – 15.30 WIB  |
| Shift II | : 15.30 WIB – 22.00 WIB |

Sedangkan Staff Kantor Administrasi akan bekerja penuh waktu, yaitu dari pk. 9.00 WIB – 17.00 WIB, kecuali Staff Bagian Pembelian yang akan mengikuti sistem paruh waktu.

#### **5.7. Biaya fasilitas, Perlengkapan, dan Bahan Baku**

Rincian biaya awal yang dibutuhkan adalah sebagai berikut :

1. Sewa Ruko (terdiri dari 3 ruko) : Rp. 285.000.000,- / tahun
2. Biaya Peralatan Usaha : Rp. 100.000.000,-  
(display, meja, mesin jahit, komputer, dan lain-lain)
3. Biaya Perlengkapan Usaha : Rp. 15.000.000,-
4. Biaya pembelian Awal : Rp. 1.400.000.000,-
5. Biaya Pemasaran : Rp. 50.000.000,-
6. Biaya Sarana Transportasi : Rp. 200.000.000,-
7. Perlengkapan kantor : Rp. 500.000,-
8. Perijinan usaha : Rp. 10.000.000,-

#### **5.8. Perkiraan Modal**

Modal yang dibutuhkan pada “All ‘bout Sewing Supermarket and Service” sebesar 2.3 M.

Investasi yang digunakan bersumber dari sistem patungan, yaitu sebesar 30 % dari Vincent Tantono sebagai investor, dan sisanya 70 % akan ditanggung berdua oleh para pendiri dengan pembagian 35 % masing-masing per orang. Yang perinciannya sebagai berikut :

1. Yuliani Widjojo : Rp. 805.000.000
2. Lydia Tjandrawinata : Rp. 805.000.000
3. Vincent Tantono : Rp. 690.000.000